



Nr. 1587/24.04.2026

ANEXA Nr. 6 la regulament
Stimata doamna/Stimate domnule consilier local,

În temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul COMUNEI CRAIVA va invita la sedinta ordinara a consiliului local care va avea loc in sala de sedinte a primariei, în data de 30.04.2026, la ora 15:00, cu următorul proiect de ordine de zi:

Proiectul ordinii de zi a celei de-a douăzeci și doua ședințe, din cel de-al nouălea mandat al consiliului local:

1. Aprobarea procesului-verbal al ședinței anterioare.
2. Proiect de hotărâre nr. 8 din 23.04.2026 privind aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate.- inițiativa primarului.
3. Proiect de hotărâre nr. 9 din 23.04.2026 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă, în anul 2026 a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad.-inițiativa primarului.
4. Alegerea președintelui de ședință.
5. Raport privind activitatea pe anul 2025-Consilier local – Vid Alexandru Sorin
6. Probleme diverse.

Proiectul de hotărâre a fost înaintat pentru aviz, cu adresa nr. 1585/24.04.2026, Comisiei de specialitate a Consiliului Local Craiva.

Anexat invitației regăsiți materialele aferente ședinței consiliului local. Puteți să formulați amendamente la proiectele de hotărâri ale consiliului local înscrise în proiectul ordinii de zi și să le transmiteți secretarului general la adresa de poștă electronică: primariacraiva@gmail.com.

Documentele de sedinta pot fi consultate pe pagina: <https://primariacraiva.ro/sedinte-de-consiliu/>.

Cu deplina colegialitate,

PRIMAR
Ioan COȘA





DISPOZIȚIA nr.62
din 24 aprilie 2026
privind convocarea Consiliului Local Craiva în sesiune ordinară

Având în vedere:

-prevederile art. 133(1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ; cu modificările și completările ulterioare,

Ioan COȘA -primar al comunei Craiva,

În temeiul art. 196 alin.1 lit.b din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea:

Dispoziție:

Art. 1 (1) Consiliul Local Craiva se convoacă în sesiune ordinară în **30.04.2026**, ora **15⁰⁰** sesiune ce va avea următoarea:

ORDINE DE ZI:

1. Aprobarea procesului-verbal al sesiunii anterioare.
2. Proiect de hotărâre nr. 8 din 23.04.2026 privind aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate.- inițiativa primarului.
3. Proiect de hotărâre nr. 9 din 23.04.2026 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă, în anul 2026 a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad.-inițiativa primarului.
4. Alegerea președintelui de sesiune.
5. Raport privind activitatea pe anul 2025-Consilier local – Vid Alexandru Sorin
6. Probleme diverse.

(2) Prezenta dispoziție se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet [www. https://craiva.cityon.ro/MonitorulOficialLocal/DispozitiileAutoritatii Executive](https://craiva.cityon.ro/MonitorulOficialLocal/DispozitiileAutoritatiiExecutive).

PRIMAR
Ioan COȘA



Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL
AL COMUNEI CRAIVA
Ovidiu-Florin PUF



Către,

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului și turism

Domnului președinte,

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv prevederile art. 15 alin. (1) lit. a) și ale art. 91 din Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Craiva, se transmit spre avizare către Comisia pentru programe de dezvoltare economico-sociale, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, protecția mediului și turism următoarele documente:

Nr. crt.	Documentul trimis pentru avizare/elaborarea unui raport	Inițiator	Data-limită pentru adoptarea avizului
1	Proiect de hotărâre nr. 8 din 23.04.2026 privind aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate.	primarul	30.04.2026
2	Proiect de hotărâre nr. 9 din 23.04.2026 privind aprobarea închirierii prin atribuire directă, în anul 2026 a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad.	primarul	30.04.2026

Secretarul general al COMUNEI CRAIVA,
Ovidiu-Florin PUF





Nr. 8/23.04.2026

**PROIECT DE HOTĂRÂRE
HOTĂRÂREA NR...**

din

privind aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate

Primarul Comunei Craiva, Ioan COȘA,

Având în vedere:

- Adresa nr. 1859/03.04.2026 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. l), art. 20 alin. (2) lit. a), art. 25 coroborat cu art. 26 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 2 lit. o), art. 8 alin. (3), lit. k, art. 9 alin. (2) lit. d) coroborat cu art. 43 din Legea nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate,

Luând act de:

- Proiectul de hotărâre nr. inițiat de primarul comunei Craiva, județul Arad;
- Referatul de aprobare al primarului comunei în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr.....;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, nr...../..;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Craiva nr...../.....;
- rezultatul votului exprimat: voturi pentru:-, voturi abținere:-, voturi împotriva:-; absenți:-;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. h coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Craiva, întrunit în ședință ordinară, adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă încheierea și semnarea Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, Zona 3, ca urmare a procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, anexat prezentei hotărâri.

Art. 2. (1) Se aprobă tarife distincte facturate de către **Urban Grup Environment S.R.L.** și plătite de către Utilizatorii Casnici și Non-casnici pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al Deșeurilor Municipale care va fi după cum urmează:

- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale colectate separat de la Utilizatorii Casnici și Non-casnici, tariful este de 314,49 lei/tonă,



- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile plastic/metal, hârtie/carton și sticlă colectate separat de la Utilizatorii Casnici și Non-casnici, tariful este de 392,23 lei/tonă,
- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor biodegradabile colectate separat de la Utilizatorii Casnici urban și Non-casnici, tariful este de 342,45 lei/tonă,
- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public tariful este de 449,63 lei/tonă,
- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase tariful este de 656,43 lei/tonă respectiv 659,18 lei/tonă,
- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora, tariful este de 659,18 lei/tonă,
- pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor verzi la cerere, tariful este de 623,77 lei/tonă.

La toate tarifele de mai sus se adaugă TVA.

(2) Contravaloarea Serviciului furnizat este facturată de **Urban Grup Environment S.R.L.**:

- direct utilizatorilor non-casnici ai Serviciului, în temeiul contractului de prestări servicii încheiat cu aceștia pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor similare,
- unităților administrativ-teritoriale de pe raza cărora provin deșeurile pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale generate de utilizatorii casnici, precum și pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public,
- generatorului pentru activitățile de colectare și transport, la cerere, a deșeurilor voluminoase, provenite din construcții și desființări și deșeurilor verzi la cerere pe baza contractelor de prestări servicii încheiate cu aceștia.

Art. 3 Se mandatează primarul comunei Craiva domnul Ioan COȘA să voteze în numele și pe seama Consiliului Local Craiva în cadrul Adunării Generale a Asociaților, art. 1 și 2 din prezenta hotărâre.

Art. 4 În situația în care reprezentantul Consiliului Local Craiva, desemnat la art. 3, se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele Consiliului Local Craiva în Adunarea Generală a Asociaților, vor fi reprezentate de către domnul Adrian-Florin PANTEA, având funcția de viceprimar.

Art. 5. Se mandatează Președintele Asociației să semneze în numele și pe seama Consiliului Județean Arad, semnarea Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, Zona 3 cu **Urban Grup Environment S.R.L.**

Art.6. – (1) Prezenta hotărâre se afișează și se comunică :

-Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD

TEL. /Fax: 0257324125 0257324100

E-mail: primariacraiva@gmail.com

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



- Instituției Prefectului Județului Arad;
- Primarului comunei Craiva.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, prin intermediul secretarului general al comunei CRAIVA, în termenul prevăzut de lege, prin publicarea în Monitorul Oficial Local al comunei CRAIVA, la adresa: [https://craiva.cityon.ro/MonitorulOficialLocal/HotararileAutoritatii Deliberative](https://craiva.cityon.ro/MonitorulOficialLocal/HotararileAutoritatiiDeliberative).

PRIMAR
Ioan COȘA



Avizat pentru legalitate
Secretar general,
COMUNA CRAIVA
Ovidiu-Florin PUF



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com



Nr. 1556/23.04.2026

REFERAT DE APROBARE

privind proiectul de hotărâre aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile: art.3, alin.2, art. 6 alin. (3) și art. 30 alin. (1) lit. c) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 136 alin. 8, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre privind aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate.

Având în vedere:

- Adresa nr. 1859/03.04.2026 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. l), art. 20 alin. (2) lit. a), art. 25 coroborat cu art. 26 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 2 lit. o), art. 8 alin. (3), lit. k, art. 9 alin. (2) lit. d) coroborat cu art. 43 din Legea nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate,

Apreciez ca fiind oportuna adoptarea hotărârii privind aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate.

INIȚIATOR
PRIMAR
Ioan COȘA





Nr. 1557 din 23.04.2026

RAPORT

privind proiectul de hotărâre aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate

Raul-Alin GORNIC-consilier achiziții publice Compartiment Achiziții Publice,
Având în vedere:

- Adresa nr. 1859/03.04.2026 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
- prevederile art. 6 alin. (1) lit. l), art. 20 alin. (2) lit. a), art. 25 coroborat cu art. 26 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 2 lit. o), art. 8 alin. (3), lit. k, art. 9 alin. (2) lit. d) coroborat cu art. 43 din Legea nr. 51/2006 serviciilor comunitare de utilități publice republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile de salubritate, precum și de calculare a tarifelor/taxelor distincte pentru gestionarea deșeurilor și a taxelor de salubritate,

Consider necesar proiectul de hotărâre privind aprobarea încheierii și semnării Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate.

Intocmit
CONSILIER ACHIZIȚII PUBLICE
Raul-Alin GORNIC



Localitatea CRAIVA, nr. 108, judetul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com



Asociația De Dezvoltare Intercomunitară
Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor

Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, cod poștal 310130
E-mail: adisigdarad@yahoo.com Tel/Fax: +40 257 230 188

PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA
JUDEȚUL ARAD
Nr. 1562 / 23.04.2026

Nr. 1859/03.04.2026

Către,
Consiliul Județean Arad
Membrii Zonei 3

Subscrisa **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad**, cu sediul în Arad, B-dul Revoluției, nr. 81, jud. Arad, înscrisă prin Certificatul de înregistrare a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. 44/28.07.2008, Dosar nr. 5129/55/2008 cu Încheierea nr. 5005/03.07.2008 a Judecătoriei Arad, Cod de identificare fiscală nr. RO 24975720, reprezentată prin Simona STAN, Director adjunct al Aparatului Tehnic al Asociației, vă informăm că s-a finalizat procedura de achiziție, negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în vederea atribuirii Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, Zona 3.

Vă solicităm să introduceți pe ordinea de zi a Consiliului Județean Arad/local, cât mai urgent posibil:

- proiectul de hotărâre privind Contractul de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, Zona 3.

După emiterea unei hotărâri în acest sens, vă rugăm să transmiteți hotărârea pe e-mail, la adresa adisigdarad@yahoo.com, iar apoi originalul pe poștă sau să îl depuneți la Registratura Asociației din Bd. Revoluției nr. 81, etaj I, localitatea Arad.

Pentru informații suplimentare vă stăm la dispoziție la numărul de telefon: 0257230188.

Anexăm:

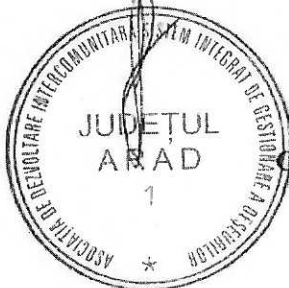
- proiectul de hotărâre privind Contractul de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, Zona 3,
- Contractul de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat din județul Arad, Zona 3.

Cu stimă,

Director adjunct,
Simona STAN

Șef Serviciu Monitorizare,
Florin TRIPON

Responsabil Zona 3,
Marius LUCA



Compartiment Juridic,
Livius GROZDI

Compartiment Financiar Contabil,
Oana ALBOTA



**PROIECT DE HOTĂRÂRE
HOTĂRÂREA NR...**

din

**privind aprobarea închirierii prin atribuire directă, în anul 2026 a suprafețelor de
pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad**

**Primarul Comunei Craiva, Ioan COȘA,
Având în vedere:**

- prevederile art. 9 alin.2 din O.U.G. 34 / 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.4 și art. 6 ale Hotărârii Guvernului României nr. 1064/2013, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407 / 2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- prevederile HCL Craiva nr. 40 din 13 mai 2016 privind aprobarea închirierii pajiștilor comunale aparținând domeniului privat al comunei Craiva prin care a fost aprobat și Amenajamentul pastoral pentru pajiștile comunale aparținând domeniului privat al Comunei Craiva;
- prevederile art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), lit."b", din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

- Proiectul de hotărâre nr. inițiat de primarul comunei Craiva, județul Arad;
- Referatul de aprobare al primarului comunei în calitate sa de inițiator, înregistrat cu nr.....;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, nr..../...;
- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Craiva nr...../.....;
- rezultatul votului exprimat: voturi pentru:-, voturi abținere:-, voturi împotriva:-, absenți:-;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. g) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Local al comunei Craiva, întrunit în ședință ordinară adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. Se aprobă prelungirea valabilității actualului Amenajament pastoral al comunei Craiva aprobat conform Hotărârii Consiliului Local Craiva nr. 40 din 13 mai 2016 , amenajament care se va aplica pe teritoriul administrativ al comunei Craiva până la finalizarea noului amenajament pastoral

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



care se află în curs de elaborare, dar nu mai târziu de data de 31.12.2026, dată până la care se va aproba un nou Amenajament pastoral.

Art.2. (1) Se aprobă închirierea prin atribuire directă în anul 2026, a suprafeței de 22,79 ha de pajiști aparținând domeniului privat al comunei Craiva, județul Arad, conform Anexei 1 la prezenta hotărâre.

(2) Pretul minim al chiriei este stabilit pe parcele conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

(3) Se aproba închirierea pajistilor disponibile în suprafața de 22,79 ha aflate în domeniului privat al comunei Craiva, județul Arad, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare prin:

a) atribuire directă în cazul în care pentru o suprafață înscrisă în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre exista doar un singur solicitant, crescător de animale, persoana fizică membru al comunității locale, asociație de crescători sau persoana juridică cu sediul social pe teritoriul comunei Craiva;

b) atribuire directă crescătorului de animale, persoana fizică membru al comunității locale, asociație sau persoana juridică cu sediul social pe teritoriul Comunei Craiva care nu mai are primită în închiriere altă suprafață de pășune din domeniul privat al comunei Craiva, județul Arad, în cazul în care pentru o suprafață înscrisă în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre exista doi sau mai mulți solicitanți crescători de animale, persoane fizice membri ai comunității locale, asociații de crescători sau persoane juridice cu sediul social pe teritoriul Comunei Craiva.

c) licitație publică cu strigare dacă pentru o suprafață înscrisă în Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre exista doi sau mai mulți solicitanți crescători de animale, persoane fizice membri ai comunității locale, asociații sau persoane juridice cu sediul social pe teritoriul Comunei Craiva și niciunul nu îndeplinește condiția de a nu mai avea pasune închiriată din domeniul privat al Comunei Craiva, județul Arad sau sunt cel puțin doi solicitanți care îndeplinesc această condiție. În situația în care doi sau mai mulți crescători îndeplinesc condiția de a nu mai avea pasune închiriată din domeniul privat al Comunei Craiva, județul Arad, vor fi declarați admiși la licitație doar acești crescători.

(4) Pasul de licitație se stabilește la 10 lei/ha/an.

Art.3. Se aprobă Studiul de oportunitate cu privire la închirierea prin atribuire directă a suprafeței de 22,79 ha de pajiști aparținând domeniului privat al comunei Craiva, județul Arad, conform Anexei 2 la prezenta hotărâre..

Art.4. Se aprobă Regulamentul procedurii de atribuire directă a contractelor privind închirierea pajistilor aflate în proprietatea privată a Comunei Craiva, Județul Arad, conform Anexei 3 la prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă Caietul de sarcini al procedurii de atribuire directă a contractelor privind închirierea pajistilor aflate în proprietatea privată a comunei Craiva, județul Arad, conform Anexei 4 la prezenta hotărâre.

Art.6. Se aprobă modelul contactului de închiriere, conform prevederilor OAP nr. 407/2013 emis de ministerul Agriculturii, pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor conform Anexei 5 la prezenta hotărâre.

Art.7. Se aprobă închirierea pentru perioada de 7 ani cu obligația respectării prevederilor contractuale.

Art. 8. (1) Se constituie Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație în următoarea componență:

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



- Negrea Lucian-Calin-inspector principal-Compartiment agricol-presedinte
-consilier local-membru
- Gornic Raul-Alin-consilier achizitii Compartiment achizitii publice -membru,

(2) Se desemneaza Flutur Costel-bibliotecar să îndeplinească activitățile de secretariat ale comisiei.

Art.9. Se împuternicește primarul comunei Craiva, domnul Coșa Ioan pentru semnarea Contractelor de închiriere.

Art.10. (1) Prezenta hotărâre se afiseaza si se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Arad;
- Primarului Comunei Craiva.

(2) Prezenta hotărâre se aduce la cunoștință publică, prin intermediul secretarului general al comunei CRAIVA, în termenul prevăzut de lege, prin publicarea în Monitorul Oficial Local al comunei CRAIVA, la adresa: <https://craiva.cityon.ro/MonitorulOficialLocal/HotararileAutoritatiiDeliberative>.

PRIMAR
Ioan COȘA



Avizat pentru legalitate
Secretar general,
COMUNA CRAIVA
Ovidiu-Florin PUF



www.primariacraiva.ro/wp

Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com



Anexa nr. 1 la H.C.L. nr. din 30.04.2026
Tabel privind pajistile disponibile pentru închiriere în anul 2026
și nivelul minim al chiriei

Nr. crt.	Localitatea	Suprafata [HA]	Trup pasune	Unitatea amenajistica	Bloc fizic	Coeficient de valoare pastorală	PRET/to Masa verde HCJ Arad -lei/ha-	PRET Propus CL Craiva -lei/ha-
1	MĂRĂUȘ	6,04	T1	13	1496, 2145, 4228, 4231, 4234, 4235, 4236	0,75	30	310
2	SUSAG	2,16	T2	5	1535	0,85	30	350
3	TĂLMACI	1,71	T2	6	89	0,85	30	350
4	CIUNTEȘTI	5,55	T10	33	1385	0,75	30	310
5	CIUNTEȘTI	1,86	T10	34	870	0,70	30	290
6	CIUNTEȘTI	2,76	T10	34	870	0,70	30	290
7	CIUNTEȘTI	2,71	T10	34	3104	0,70	30	290
	TOTAL	22,79	-	-	-		-	-

ÎNTOCMIT,
Inspector Compartimentul Agricol,
Negrea Lucian





Anexa nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local Craiva nr. din 30.04.2026
STUDIU DE OPORTUNITATE
privind inchirierea prin atribuire directă a suprafețelor de pajisti aflate în
proprietatea privată a Comunei Craiva

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare: "pentru punerea în valoare a pajistilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIE, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajisti disponibile"

1.Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat

Pășuni comunale aflate în proprietatea privată a Comunei Craiva, după cum urmează :

Nr. crt.	Localitatea	Suprafat a [HA]	Trup pasune	Unitatea amenajistica	Bloc fizic	Coeficient de valoare pastorală	PRET/to Masa verde HCJ Arad -lei/ha-	PRET Propus CL Craiva -lei/ha-
1	MARAUS	6,04	T1	13	1496, 2145, 4228, 4231, 4234, 4235, 4236	0,75	30	310
2	SUSAG	2,16	T2	5	1535	0,85	30	350
3	TĂLMACI	1,71	T2	6	89	0,85	30	350
4	CIUNTEȘTI	5,55	T10	33	1385	0,75	30	310
5	CIUNTEȘTI	1,86	T10	34	870	0,70	30	290
6	CIUNTEȘTI	2,76	T10	34	870	0,70	30	290
7	CIUNTEȘTI	2,71	T10	34	3104	0,70	30	290
	TOTAL	22,79	-	-	-		-	-

2. Obiectivele locatorului sunt:

a) menținerea suprafeței de pajiste



- b) pasunatul rational pe grupe de animale;
- c) creșterea producției de masă verde

2.1. Motive de ordin social

Asigurarea accesului la pășunat a animalelor aparținând tuturor crescătorilor de animale, membri ai colectivității locale, cu condiția respectării normelor tehnice și legislative în vigoare, precum și a condițiilor impuse de specificul local (încărcătura la ha, suprafețe disponibile, număr animale deținute de crescătorii de animale de pe raza comunei Craiva).

În conformitate cu art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare, "Pentru punerea în valoare a pajistilor aflate în domeniul privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIE, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajisti disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajisti rămase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIE "

2.2. Motive de ordin financiar

În conformitate cu art. 9 alin. (7) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991 cu modificările și completările ulterioare, "Resursele financiare rezultate din administrarea pajistilor proprietate publică sau privată a comunelor, orașelor, respectiv a municipiilor se fac venit la bugetele locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și sectoarelor municipiului București, după caz."

2.3. Motive de mediu

- a) determinarea părților din pajiste care sunt oprite de la pășunat;
- b) capacitatea de pășunat a pajistii;
- c) parcelarea pășunatului pe secțiuni pentru diferite specii de animale;
- d) orice alte elemente necesare punerii în valoare și exploatării raționale a pajistii.

3. Nivelul minim al chiriei

Nivelul minim al chiriei este stabilit conform prevederilor art. 6 alin. (3) și (4) din normele metodologice de aplicare a OUG 34/2013 "În condițiile art. 9 alin. (7¹) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, nivelul minim al prețului concesiunii/închirierii se stabilește prin diferența dintre valoarea ierbii disponibile pentru animale și valoarea totală a cheltuielilor cu implementarea proiectului de amenajament pastoral, respectiv investiții/materiale și lucrări anuale prevăzute în acesta, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Valoarea ierbii disponibile pentru animale reprezintă produsul dintre producția anuală disponibilă de iarbă și prețul mediu al ierbii stabilit, în condițiile legii, prin hotărârile consiliilor județene și, respectiv, ale Consiliului General al Municipiului București, conform prevederilor art. 62 alin. (2²) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare."

În tabelul de mai jos este stabilit nivelul minim al chiriei:

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



Nr. crt.	Localitatea	Suprafata [HA]	Trup pasune	Unitatea amenajistica	Bloc fizic	Coeficient de valoare pastorală	PRET/to Masa verde HCJ Arad -lei/ha-	PRET Propus CL Craiva -lei/ha-
1	MARAUS	6,04	T1	13	1496, 2145, 4228, 4231, 4234, 4235, 4236	0,75	30	310
2	SUSAG	2,16	T2	5	1535	0,85	30	350
3	TĂLMACI	1,71	T2	6	89	0,85	30	350
4	CIUNTEȘTI	5,55	T10	33	1385	0,75	30	310
5	CIUNTEȘTI	1,86	T10	34	870	0,70	30	290
6	CIUNTEȘTI	2,76	T10	34	870	0,70	30	290
7	CIUNTEȘTI	2,71	T10	34	3104	0,70	30	290
	TOTAL	22,79	-	-	-	-	-	-

4. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de închiriere si justificarea alegerii procedurii;

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) din OUG nr. 34 din 23 aprilie 2013 privind organizarea, administrarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificarile si completarile ulterioare, procedura de atribuire a contractelor de inchiriere, este atribuirea directa - "(2) Pentru punerea in valoare a pajistilor aflate in domeniul privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor si pentru folosirea eficienta a acestora, unitatile administrativ-teritoriale, prin primari, in conformitate cu hotararile consiliilor locale, in baza cererilor crescatorilor de animale, persoane fizice sau juridice avand animalele inscrise in RNE si/sau in SIIE, membri ai colectivitatii locale sau care au sediul social pe teritoriul localitatii respective, incheie contracte de inchiriere prin atribuire directa, in conditiile prevederilor Legii nr. 287/2009, republicata, cu modificarile ulterioare, pentru suprafetele de pajisti disponibile, proportional cu efectivele de animale detinute in exploatare, pe o perioada cuprinsa intre 7 si 10 ani. Suprafetele de pajisti ramase nealocate se atribuie in conditiile prevederilor alin. (1) crescatorilor de animale persoane fizice sau juridice avand animalele inscrise in RNE si/sau in SIIE.."

5. Durata estimată a inchirierii

Durata contractului de inchiriere este de 7 ani.



INTOCMIT

Ins. Comp. Ag. NEGREA LUCIAN-CALIN

Lucian Calin

Localitatea CRAIVA, nr. 108, judetul ARAD

TEL. /Fax: 0257324125 0257324100

E-mail: primariacraiva@gmail.com



www.primariacraiva.ro/wp



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CRAIVA, JUDEȚUL ARAD
ANEXA nr. 3
la Hotărârea Consiliului Local Craiva nr. din 30.04.2026

REGULAMENT

privind închirierea prin atribuire directă a suprafețelor de pajisti aflate în proprietatea privată a Comunei Craiva

**CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE**

ART. 1:

Prezentul Regulament stabilește conținutul privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă prin ședință publică a pășunilor aflate în proprietatea privată a U.A.T. Craiva, precum și cadrul general privind încheierea contractelor de închiriere de bunuri proprietate privată (suprafețe de pajisti), în aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 2:

Atribuirea directă prin contract de închiriere are ca obiect suprafețele de pășiște aflate în proprietatea privată a U.A.T. Craiva.

ART.3:

Contractul de închiriere se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia locatarului, pentru durata de 7 ani , conform O.U.G. nr. 34/2013 și a normelor de aplicare a acesteia.

ART. 4:

(1) Se întocmește dosarul închirierii pentru fiecare contract atribuit și se păstrează atâta timp cât contractul de închiriere produce efecte juridice, dar nu mai puțin de 7 ani de la data finalizării contractului de închiriere.

(2) *Dosarul închirierii trebuie să cuprindă:*

- a) Studiul de Oportunitate cu descrierea modalităților de închiriere, prin ședință publică de atribuire directă cât și prin licitație publică cu plic închis dacă este cazul;
- b) Caietul de sarcini;
- c) Procesul verbal de adjudecare a închirierii însoțite de documentele care au stat la baza acestei decizii (fișa solicitantului de atribuire directă prin ședință publică);
- d) Contestațiile de anulare a procedurii de atribuire directă, dacă este cazul;
- e) Contractul de închiriere semnat, însoțit de schița de amplasare a pajiștii și suprafața alocată.
- f) Proces – verbal de predare – primire amplasament;

CAPITOLUL II

PROCEDURA ADMINISTRATIVĂ DE ÎNȚIERE A ÎNCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

SECȚIUNEA 1

Inițiativa închirierii

ART. 5:

(6) Inchirierea prin atribuire directă în ședință publică are loc ca urmare a solicitării crescătorilor de animale membrii ai colectivității locale, persoane fizice cu domiciliul sau reședința pe



raza sau juridice cu sediul social al exploatației pe raza U.A.T. Craiva. De asemenea derivă și din obligativitatea Primăriei Craiva de a pune în aplicare prevederile Amenajamentului pastoral pentru pajiștile U.A.T. Craiva.

(2) Inițiativa închirierii prin atribuire directă are loc pe baza Studiului de oportunitate care cuprinde următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie închiriat;
 - b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea închirierii;
 - c) nivelul minim al valorii chiriei;
 - d) procedura utilizată pentru atribuirea Contractului de închiriere atribuirea directă în ședință publică sau licitația cu strigare acolo unde este cazul;
 - e) durata estimată a închirierii;
- (3) Studiul de oportunitate se aprobă de către locator.

SECȚIUNEA a 2-a

Procedura de atribuire prin atribuire directă

ART. 6 Se stabilesc următoarele proceduri de atribuire a contractelor de închiriere a pășuni conform cadrului legislativ:

6) Atribuire directă

Extras din OUG 34/2013-(articolul 9, alineatul (2): "(2) Pentru punerea în valoare a pajistilor aflate în domeniul privat al comunelor, oraselor, respectiv al municipiilor și pentru folosirea eficientă a acestora, unitățile administrativ-teritoriale, prin primari, în conformitate cu hotărârile consiliilor locale, în baza cererilor crescătorilor de animale, persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIE, membri ai colectivității locale sau care au sediul social pe teritoriul localității respective, încheie contracte de închiriere prin atribuire directă, în condițiile prevederilor Legii nr. 287/2009, republicată, cu modificările ulterioare, pentru suprafețele de pajisti disponibile, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatare, pe o perioadă cuprinsă între 7 și 10 ani. Suprafețele de pajisti ramase nealocate se atribuie în condițiile prevederilor alin. (1) crescătorilor de animale persoane fizice sau juridice având animalele înscrise în RNE și/sau în SIIE.

b) Pășunea se va atribui direct pe localități.

SECȚIUNEA a 3-a

Documentația de atribuire prin ședință publică de atribuire directă

ART. 7

(1) Caietul de sarcini se elaborează în conformitate cu prevederile:

- a) OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Ordinului nr. 226/235 din 28 martie 2003 pentru aprobarea Strategiei privind organizarea activității de îmbunătățire și exploatare a pajistilor la nivel național, pe termen mediu și lung;
- c) Ordinului 407/2013 pentru aprobarea contractelor – cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- d) Ordinului nr. 544/2013 privind metodologia de calcul al încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiste;



e) Hotărârea nr. 1.064/2013 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991;

(2) Caietul de sarcini trebuie să cuprindă următoarele elementele:

1. Informații generale privind proprietarul,
2. Informații generale privind obiectul închirierii.
- 3- Condiții generale ale închirierii.
4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe .
5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere.
6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă.
7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști.
8. DISPOZIȚII FINALE

SECȚIUNEA a 4-a

Reguli privind anunțul de atribuire directă

ART. 8

(1) Se întocmește anunțul atribuire directă, după aprobarea documentației de închiriere prin ședință publică de atribuire directă de către locator. Anunțul va fi publicat la avizierul Primăriei Comunei Craiva, precum și pe site-ul Primăriei Craiva, Județul Arad .

(2) Anunțul de atribuire directă va cuprinde următoarele elementele:

1. Informații generale privind locatorul
2. Informații generale privind obiectul închirierii
- 2.1 Procedura aplicată
3. Informații privind documentația de închiriere;

3.1. Modalitatea prin care persoanele interesate pot intra în posesia unui exemplar al documentației de închiriere

3.2. Denumirea și adresa compartimentului din cadrul locatorului, de la care se poate obține un exemplar din documentația de închiriere

4. Informații privind cererile de înscriere:

- 4.1. Data limită de depunere a cererilor de înscriere la ședința publică de atribuire directă
5. Data și locul la care se va desfășura ședința publică de atribuire directă
6. Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor

SECȚIUNEA a 5-a

ORGANIZATORUL INCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

COMUNA CRAIVA, cu sediul în localitatea Craiva , sat Craiva nr. 108, jud. Arad .

SECȚIUNEA a 6-a

DATA ORGANIZĂRII INCHIRIERII PRIN ATRIBUIRE DIRECTĂ

Atribuirea directă se va organiza în termen de 16 zile calendaristice de la data afisării anunțului la sediul Primăriei Craiva , județul Arad , precum și pe site-ul Primăriei Craiva <https://primariacraiva.ro/wp/anunturi-licitatii-si-concesiuni>.

SECȚIUNEA a 7-a

CLAUZE FINANCIARE

Atribuirea directă se va realiza de la suma de:

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



Nr. crt.	Localitatea	Suprafata [HA]	Trup pasune	Unitatea amenajistica	Bloc fizic	Coeficient de valoare pastorală	PRET/to Masa verde HCJ Arad -lei/ha-	PRET Propus CL Craiva -lei/ha-
1	MARAUS	6,04	T1	13	1496, 2145, 4228, 4231, 4234, 4235, 4236	0,75	30	310
2	SUSAG	2,16	T2	5	1535	0,85	30	350
3	TĂLMACI	1,71	T2	6	89	0,85	30	350
4	CIUNTEȘTI	5,55	T10	33	1385	0,75	30	310
5	CIUNTEȘTI	1,86	T10	34	870	0,70	30	290
6	CIUNTEȘTI	2,76	T10	34	870	0,70	30	290
7	CIUNTEȘTI	2,71	T10	34	3104	0,70	30	290
	TOTAL	22,79	-	-	-	-	-	-

Contractul de închiriere va fi încheiat la valoarea de pornire a ședinței publice de atribuire directă în cazul în care valoarea este acceptată de crescătorul de animale solicitant.

CLAUZE DE PROPORTIONALITATE INTRE SUPRAFAȚA DE PAJIȘTI ȘI NUMĂRUL DE ANIMALE din RNE al U.A.T. Craiva.

Conform OUG. 34/2013 - articolul 9, alineatul (2), atribuirea suprafețelor de pajiște se realizează prin atribuire directă în funcție de suprafețele de pajiști disponibile și proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație.

Suprafețele de pajiști se pot atribui direct proporțional cu efectivele de animale, cu respectarea încărcăturii minime și a încărcăturii optime, stabilite conform amenajamentului pastoral și prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL III

DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE DIRECTA IN VEDEREA INCHIRERII SUPRAFEȚELOR DE PĂȘUNE

SECȚIUNEA a 1-a ATRIBUIREA DIRECTĂ prin ședință publică

Art. 9 Organizarea atribuirii directe prin ședință publică Ședința publică pentru Atribuirea directă a suprafețelor de pajiști disponibile se va organiza în termen de 16 zile calendaristice de la data apariției anunțului pe site-ul Primăriei Craiva și de la afisarea la sediul Primăriei Craiva, județul Arad.

În primele 15 zile de la apariția anunțului privind data de ședință publică se primesc cererile de participare la atribuirea directă. În următoarea zi (ziua calendaristică 16) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va evalua cererile depuse și va efectua procedura de atribuire directă, va



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD

TEL. /Fax: 0257324125 0257324100

E-mail: primariacraiva@gmail.com

www.primariacraiva.ro/wp

**ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA**



Încheia Procesul verbal de atribuirea directă. La data și ora ce se va stabili prin anunț pentru ședința publică de atribuire directă vor fi prezenți membrii Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație, cât și crescătorii de animale persoane fizice și juridice care au depus cereri. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va verifica îndeplinirea calității de participant și va încheia un proces - verbal al ședinței publice de atribuire directă, precizând participanții admiși și respinși și motivele care au stat la baza respingerii. Asociațiile participante la atribuirea directă vor fi reprezentate de către președinții acestora sau de către un împuternicit cu delegație specială, persoanele juridice vor fi reprezentate de către administratorul firmei sau împuternicitul acestuia prin delegație specială; La atribuirea directă vor putea participa doar crescătorii de animale persoane fizice ori juridice care au solicitat suprafețele de pajiști.

Comisia de atribuire directă evaluare și licitație va trece la atribuirea directă anunțând suprafața cadastrală și prețul de închiriere stabilit prin Caietul de sarcini. Dacă suprafața de pășune este solicitată de un singur crescător de animale persoană fizică sau juridică deținător al categoriei de animale pentru care este destinată pajiștea respectivă acesta este declarat câștigător.

În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (Bloc fizic/trup pasune), Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului care nu mai are primită în închiriere alta suprafața de pasune din domeniul privat al Comunei Craiva, Județul Arad.

În situația în care există doi sau mai mulți solicitanți crescători de animale, persoane fizice membrii ai comunității locale sau persoane juridice cu sediul social pe teritoriul Comunei Craiva și niciunul nu îndeplinește condiția de a nu mai avea pasune închiriată din domeniul privat al Comunei Craiva, județul Arad sau sunt cel puțin doi solicitanți care îndeplinesc această condiție și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului ce oferă prețul cel mai mare, prin licitație publică cu strigare. Modul de atribuire prin licitație publică se va menționa în procesul-verbal al ședinței.

Modul de desfășurare a atribuirii directe se va menționa în procesul-verbal al ședinței.

Procesul-verbal al ședinței va fi semnat de către membrii Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație cât și de către participanții la atribuire. La cerere se va înmâna câte o copie și participanților;

Contestațiile formulate cu privire la modul de desfășurare a atribuirii directe se depun la registratura Primăriei Craiva, în termen de 24 de ore de la data atribuirii directe și vor fi soluționate în termen de 24 de ore. Contestațiile vor fi motivate în drept și în fapt arătându-se probele pe care le administrează și motivele de drept pe care se întemeiază.

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va preciza în încheierea procesului-verbal crescătorul de animale persoană fizică ori juridică câștigător; suma cu care s-a atribuit direct suprafața; cât și identificarea cadastrală a suprafeței adjudecate.

Participantul la ședința de atribuire directă sau după caz licitație publică cu strigare, declarat câștigător are obligația ca în termen de 3 zile lucrătoare, să se prezinte la sediul Primăriei Craiva, în vederea încheierii contractului de închiriere. Contractul de închiriere cu solicitantul câștigător se va încheia cu respectarea contractului -cadru.



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com



SECȚIUNEA a 2-a

Art. 10. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație

Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este alcătuită dintr-un număr de 3 membri și un secretar.

Comisia este alcătuită din consilieri locali și reprezentanți ai aparatului de specialitate al primarului, numiți în acest scop prin hotărâre de consiliu.

Președintele și secretarul comisiei sunt numiți la data constituirii comisiei. Secretarul comisiei nu are drept de vot.

Fiecare dintre membrii comisiei beneficiază de câte un vot.

Hotărârile comisiei de evaluare se adoptă cu votul majorității membrilor.

ART. 11

Membrii **Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație**, trebuie să respecte regulile privind conflictul de interese, astfel:

- Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire locatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese și/sau manifestarea concurenței neloiale.

- Nu au dreptul să fie implicate în procesul de atribuire directă următoarele persoane:

- a) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu solicitantul, persoană fizică;

- b) soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți, persoane juridice;

- c) persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau persoane care fac parte din consiliul de administrație, organul de conducere ori de supervizare al unuia dintre solicitanți;

Membrii comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt obligați să dea o declarație de compatibilitate, imparțialitate și confidențialitate pe propria răspundere, după termenul limită de depunere a cererilor de înscriere la atribuirea directă, care se va păstra alături de dosarul închirierii.

(3) În caz de incompatibilitate, președintele Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație îl va sesiza de îndată pe locator despre existența stării de incompatibilitate și va propune înlocuirea persoanei incompatibile.

ART. 12

Supleanții participă la sesiunile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație numai în situația în care membrii acesteia se află în imposibilitate de participare datorită unui caz de incompatibilitate, caz fortuit sau forței majore.

ART. 13

Atribuțiile Comisiei de atribuire directă evaluare și licitație sunt:

- a) analiza cererilor și a documentelor depuse de către solicitanți la atribuirea directă împărțind suprafețele de pajiști după cererea acestora și proporțional cu efectivele de animale pe care aceștia le dețin;

- b) întocmirea fișei solicitantului cuprinzând cererea acestuia;



c) întocmirea proceselor-verbale după atribuire directă și după desfășurarea licitației publice;

e) la constatarea că pentru o suprafață de pășune există doi sau mai mulți solicitanți crescători de animale, persoane fizice membri ai comunității locale sau persoane juridice cu sediul social pe teritoriul Comunei Craiva atribuie direct suprafața respectivă, crescătorului de animale, persoana fizică membru al comunității locale sau persoana juridică cu sediul social pe teritoriul Comunei Craiva care nu mai are primită în închiriere altă suprafață de pășune din domeniul privat al Comunei Craiva, Județul Arad;

f) la constatarea că o suprafață de pășune este solicitată de către doi sau mai mulți crescători de animale și niciunul nu îndeplinește condiția de a nu mai avea pășune închiriată din domeniul privat al Comunei Craiva, județul Arad sau sunt cel puțin doi solicitanți care îndeplinesc această condiție, când aceștia solicită suprafețe mai mari decât se cuvine proporțional cu numărul de animale ori în orice fel de litigiu care nu permite atribuirea directă declară suprafețele respective calificate pentru licitație publică cu strigare în vederea închirierii.

g) întocmește balanța suprafețelor de pășune atribuite direct, cât și a suprafețelor rămase disponibile pentru care se va organiza licitația publică cu strigare în vederea închirierii.

h) analizează ofertele participanților la licitația publică și declară ofertantul castigator.

ART. 14

(1) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație este legal întrunită numai în prezența tuturor membrilor.

(2) Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație adoptă hotărâri în mod autonom, numai pe baza documentației de licitație și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA a 3-a

Art.15. Comisia de soluționare a contestațiilor

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Fiecare dintre membrii comisiei de soluționare a contestațiilor își poate desemna un supleant. Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită, din reprezentanți ai aparatului de specialitate al primarului.

Componenta comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acesteia, precum și supleanții lor sunt numiți prin dispoziția primarului.

Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor este numit de primar dintre reprezentanții comisiei.

Secretarul comisiei de soluționare a contestațiilor este secretarul Comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație.

Deciziile comisiei de soluționare a contestațiilor se adoptă cu votul majorității membrilor.

Membrii comisiei de soluționare a contestațiilor nu au dreptul de a participa la soluționarea unei contestații dacă se află în una dintre situațiile prevăzute mai jos, sub sancțiunea nulității deciziei pronunțate:

a) dacă aceștia, au vreun interes în soluționarea contestației sau când sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv cu vreuna dintre părți;

b) dacă s-au pronunțat public în legătură cu contestația pe care o soluționează;

c) dacă se constată că au primit de la una dintre părți bunuri materiale sau promisiuni de bunuri materiale ori altfel de avantaje.

În exercitarea atribuțiilor sale, comisia de soluționare a contestațiilor adoptă decizii în conformitate cu legislația în vigoare.



CAPITOLUL IV

TRECEREA LA PROCEDURA DE INCHIRIERE PRIN LICITATIE PUBLICA CU STRIGARE

Procedura de închiriere a suprafețelor de pajiști ale U.A.T. Craiva prin licitație publică cu strigare se va adopta în următoarea situație: în situația în care exista doi sau mai multi solicitanți crescători de animale, persoane fizice membrii ai comunitatii locale sau persoane juridice cu sediul social pe teritoriul Comunei Craiva si niciunul nu indeplinește conditia de a nu mai avea pasune inchiriata din domeniul privat al Comunei Craiva, judetul Arad sau sunt cel puțin doi solicitanți care indeplinesc aceasta conditie și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă

Licitatia publica cu strigare se va desfasura la data, ora si locul stabilite in anuntul de inchiriere. Pasul de licitatie se stabileste la 10 lei/ha.

În cazul în care nu se prezinta niciun ofertant, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura.

Opțiunile de licitare făcute de solicitanți față de prețul de pornire la licitație se înregistrează în procesele-verbale de desfășurare a licitației.

Este declarat adjudecatar (câștigător) licitantul care a oferit prețul cel mai mare.

După terminarea ședinței de licitație se întocmește un proces-verbal privind desfășurarea licitației, în care se consemnează, în mod obligatoriu, următoarele: data și locul desfășurării licitației, membrii Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație, tipul licitației, obiectul licitației, solicitanții care nu au îndeplinit condițiile de participare la licitație, ofertanții pentru suprafata de pasune și reprezentanții oficiali ai acestora, prețul de pornire a licitației, ultima ofertă făcută, câștigătorul licitației, termenul de încheiere a contractelor de închiriere, observații cu privire la organizarea și desfășurarea licitației. Procesul-verbal al ședinței de licitație se semnează de către toți membrii comisiei de licitație prezenți si de reprezentanții solicitanților înscriși la licitație și prezenți.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



Anexa nr.4 la HCL. nr...../30.04.2026

CAIET DE SARCINI ATRIBUIRE DIRECTĂ
închiriere pășune proprietatea privată a comunei CRAIVA

2026



Localitatea CRAIVA, nr. 108, judetul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



1. Informații generale privind proprietarul:

Comuna Craiva, codul fiscal: 3520202

Adresa: Comuna Craiva, sat Craiva, nr.108, județul Arad.

Tel./fax: 0257324100

email: primariacraiva@gmail.com

Documentația de atribuire poate fi obținută, de la sediul Primăriei Comunei Craiva, sat Craiva, nr. 108.

Data limită pentru depunerea dosare cu cereri atribuire directă este: 15 de zile calendaristice de la afișarea anunțului.

Atribuirea directă a pajiștilor proprietate privată a comunei Craiva se va organiza:

A)-pajisti proprietate privată a comunei Craiva -în a 16 zi calendaristică de la afișarea anunțului, la sediul Primăriei comunei Craiva.

2. Informații generale privind obiectul închirierii:

2.1. Descrierea bunului care urmează să fie închiriat;

- terenuri cu categoria de folosință "pajiște", proprietate privată a Comunei Craiva, după cum urmează:

Nr. crt.	Localitatea	Suprafața [HA]	Trup pasune	Unitatea amenajistică	Bloc fizic	Coeficient de valoare pastorală	PRET/to Masa verde HCJ Arad -lei/ha-	PRET Propus CL Craiva -lei/ha-
1	MARAUS	6,04	T1	13	1496, 2145, 4228, 4231, 4234, 4235, 4236	0,75	30	310
2	SUSAG	2,16	T2	5	1535	0,85	30	350
3	TĂLMACI	1,71	T2	6	89	0,85	30	350
4	CIUNTEȘTI	5,55	T10	33	1385	0,75	30	310
5	CIUNTEȘTI	1,86	T10	34	870	0,70	30	290
6	CIUNTEȘTI	2,76	T10	34	870	0,70	30	290
7	CIUNTEȘTI	2,71	T10	34	3104	0,70	30	290
	TOTAL	22,79	-	-	-		-	-



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD

TEL. /Fax: 0257324125 0257324100

E-mail: primariacraiva@gmail.com



2.2. Destinația bunului ce face obiectul închirierii

Închirierea se face pentru menținerea suprafețelor, punerea în valoare, folosirea optimă a pajiștilor și protecția mediului, cu asigurarea încărcăturii optime de animale.

2.3. Condiții de exploatare a închirierii și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, urmărite de către proprietar privind exploatarea eficace a bunului ce face obiectul închirierii.

Prin realizarea închirierii pajiștilor proprietate privată a comunei se vor obține resurse financiare care se fac venit la bugetul local.

Creșterea animalelor este o activitate economică importantă și trebuie facilitat accesul acestora la suprafețele de pajiști disponibile, aflate în domeniul privat al Comunei Craiva, în condițiile în care pentru majoritatea crescătorilor de animale singura sursă de asigurare a hranei pe perioada verii este masa verde obținută de pe pajiști.

Utilizatorii de pajiști beneficiază de plăți unice pe suprafața care le permit executarea lucrărilor și activităților de întreținere a pajiștilor.

Folosirea și exploatarea pajiștilor se fac cu respectarea bunelor condiții agricole și de mediu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea Amenajamentului pastoral pentru pajiștile comunale aparținând domeniului privat al comunei Craiva.

3- Condiții generale ale închirierii

Condițiile generale ale închirierii sunt prezentate după cum urmează:

3.1. Regimul bunurilor utilizate de locatar în derularea închirierii

În derularea închirierii, bunul preluat de locatar îl constituie terenurile cu categoria de folosință "pajiște", proprietate privată a Comunei Craiva și care la încetarea din orice cauză a contractului de închiriere vor fi repartizate după cum urmează:

- bunuri de retur, constând în terenul închiriat care se va reîntoarce în posesia proprietarului liber de orice sarcină;

- bunuri proprii, constând din bunuri utilizate de locatar pe durata închirierii, care sunt și rămân în proprietatea acestuia la încetarea contractului de închiriere dacă nu fac obiectul intenției proprietarului de a le achiziționa ca bunuri de preluare.

Orice investiție sau amenajare care este necesară scopului pentru care a fost închiriat terenul, se va realiza numai în baza unei Autorizații de Construire însoțită de toate avizele cerute de lege (Ex. Certificat de urbanism, Acord de mediu, Avize de racordare, Aviz PSI, Aviz și acord ape, Acord ROMTELECOM, etc).

3.2. Obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare.

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare pe parcursul derulării contractului de închiriere, cad în sarcina locatarului, motiv pentru care acesta va obține pe cheltuiala sa avize, acorduri și autorizații de funcționare pe care are obligația să le respecte.

Nerespectarea acestora atrage după sine sancționarea și/sau aplicarea de către factorii interesați de amenzi contravenționale.

3.3. Obligatorietatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Pe durata contractului de închiriere, chiriașul are obligativitatea exploatării în regim de continuitate și permanență a terenului închiriat cât și a bunurilor realizate prin grija acestuia.

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



3.4. Interdicția subînchirierii bunului închiriat/posibilitatea subconcesionării după caz.

După atribuirea directă a terenului și încheierea contractului de închiriere, locatarul nu poate subînchiria terenul, iar în acest sens se va prevedea o clauză în contractul de închiriere.

3.5. Durata închirierii.

Închirierea se face pe o perioadă de 7 ani, începând cu data semnării contractului de închiriere, cu respectarea perioadei de pășunat prevăzută în Amenajamentul pastoral pentru pajiștile comunale aparținând domeniului privat al comunei Craiva

Contractul de închiriere încheiat poate fi prelungit cu aprobarea Consiliului Local Craiva, pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiște și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare.

3.6. Prețul chiriei

3.6.1. Prețul chiriei este după cum urmează:

Nr. crt.	Localitatea	Suprafața [HA]	Trup pasune	Unitatea amenajistică	Bloc fizic	Coeficient de valoare pastorală	PRET/to Masa verde HCJ Arad -lei/ha-	PRET Propus CL Craiva -lei/ha-
1	MARAUS	6,04	T1	13	1496, 2145, 4228, 4231, 4234, 4235, 4236	0,75	30	310
2	SUSAG	2,16	T2	5	1535	0,85	30	350
3	TĂLMACI	1,71	T2	6	89	0,85	30	350
4	CIUNTEȘTI	5,55	T10	33	1385	0,75	30	310
5	CIUNTEȘTI	1,86	T10	34	870	0,70	30	290
6	CIUNTEȘTI	2,76	T10	34	870	0,70	30	290
7	CIUNTEȘTI	2,71	T10	34	3104	0,70	30	290
	TOTAL	22,79	-	-	-	-	-	-

Modalitatea de plată și sancțiunile în caz de întârziere la plată/neplată chiriei sunt prevăzute în contractul de închiriere încheiat de locator și locatar.

3.7. Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul închirierii, cum sunt:

Pentru bunul care face obiectul prezentului caiet de sarcini, nu se impun condiții speciale, acesta nu se află în interiorul unei arii protejate iar pentru terenul respectiv nu sunt condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte.



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com

www.primariacraiva.ro/wp



Pentru protecția mediului și protecția muncii nu sunt necesare condiții speciale, ci numai condiții impuse de activitatea ce urmează să se desfășoare în obiectivul de investiții care se va realiza prin grija locatarului.

4. Condițiile specifice de solicitare în vederea atribuirii directe

4.1- privind oferanții persoane juridice:

Sa fie agent economic înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului din județul Arad;

- a) Să nu fie insolubilă, în stare de faliment sau în lichidare;
- b) Să nu aibă restanțe de plata la impozite, taxe locale bugetele locale , alte obligații și contribuții legale la bugetul local;
- c) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al comunei Craiva, (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în Registrul agricol al comunei Craiva.
- d) Sa aibă ca obiecte de activitate înregistrat în Registrul Comerțului la data depunerii ofertei, activitatea codificată CAEN: 0141 - creșterea bovinelor de lapte; 0142 - creșterea altor bovine; 0145 - creșterea caprinelor și ovinelor; 0162 -Activități auxiliare pentru creșterea animalelor.

e) Să facă dovada deținerii unui număr suficient de animale pentru a asigura încărcătura optimă .

f) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE.

g) Să aibă animalele înscrise în Registrul Agricol al Comunei Craiva,

h) Sa nu furnizeze date false în documentele de calificare.

4.2-privind oferanții asociații ale proprietarilor de animale

a) Sa fie asociație înființată conform OG nr. 26/2000, înscrisă în registrul asociațiilor și fundațiilor;

b) Să nu aibă restanțe de plata de impozite, taxe locale , alte obligații si contribuții legale la bugetul local;

c) Să aibă sediul social pe teritoriul administrativ al Comunei Craiva , (crescători de animale din cadrul colectivității locale) și să fie înscris în registrul agricol al comunei Craiva;

d) Sa aibă ca scop principal sprijinirea crescătorilor de animale - bovine, ovine, caprine, ecvidee - de pe raza Comunei Craiva și satele aparținătoare în vederea ridicării nivelului calitativ al creșterii și îngrijirii acestora.

e) Să facă dovada deținerii-unui nr. suficient de animale pentru a asigura încărcătura optimă.

f) Animalele proprietarilor asociați trebuie să fie înregistrate în RNE.

g) Asociația trebuie să fie legal constituită cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directa a contractului;

h) Sa nu furnizeze date false în documentele de calificare;

4.3- privind oferanții persoane fizice:

a) Sa aibă domiciliul pe raza Comunei Craiva (crescători de animale din cadrul colectivității locale), membrii ai colectivității locale;

b) Sa nu aibă restante de plata la impozite, taxe locale, la bugetul local;



- c) Să facă dovada deținerii unui nr. suficient de animale pentru a asigura încărcătura optimă,
- d) Animalele trebuie să fie înregistrate în RNE;
- e) Să nu furnizeze date false în documentele de calificare;
- f) Să aibă animalele înscrise în Registrul Agricol al Comunei Craiva,

5. Clauze referitoare la încetarea contractului de închiriere

Contractul de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competent instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatorului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalităților datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

6. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire directă

A. Procedura de atribuire directă

- 6.1. Procedura de atribuire directă se desfășoară dacă există cei puțin un solicitant care îndeplinește condițiile stabilite în prezenta documentație de atribuire.
- 6.2. După primirea cererilor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul intrare-ieșire, acestea vor fi predate comisiei de atribuire directă, evaluare și licitație.
- 6.3. Comisia de atribuire directă, evaluare și licitație verifică cererea să conțină totalitatea documentelor și datelor cerute în prezenta documentație.
- 6.4. În cazul în care o cerere nu respectă toate cerințele sau nu conține toate documentele solicitate prin prezenta documentație, este declarată neconformă și nu va fi luată în considerare la procedura de atribuire directă.
- 6.5. Închirierea pajiștilor prin atribuire directă se face cu respectarea dreptului de preferință al asociațiilor patrimoniale ale membrilor colectivității locale, proprietari de animale înscrise în RNE
- 6.6. Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Craiva care solicită închirierea prin atribuire directă, trebuie să fie legal constituite cu cel puțin un an înainte de data depunerii cererii pentru atribuirea directă a contractului de închiriere pajiști.



6.7 În situația în care există două sau mai multe cereri de atribuire directă pentru aceleași pajiști (Bloc fizic/trup pasune), și solicitanții nu ajung la un consens în ceea ce privește atribuirea directă, comisia de atribuire directă, evaluare și licitație va proceda la atribuirea terenului în cauză în favoarea solicitantului ce oferă prețul cel mai mare (pasul de ofertare peste prețul stabilit este de 10 lei/ha/an).

6.8. Cererile de atribuire pajiști primite și înregistrate după termenul limită de primire precizat în anunțul publicitar vor fi excluse de la procedura de atribuire directă și înapoiate solicitanților.

6.9 Comisia de atribuire are dreptul să descalifice orice solicitant care nu îndeplinește, prin documentele prezentate, condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

7. Instrucțiuni privind modul de prezentare a dosarului de solicitare pentru atribuire directă pajiști

7.1. Solicitanții vor depune la Registratura Primăriei Comunei Craiva o cerere de atribuire directă a pajiștii cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale deținut precum a suprafeței de pajiște solicitată.

7.2 Asociațiile crescătorilor locali, persoanele juridice cu sediul social pe teritoriul comunei Craiva care solicită închirierea prin atribuire directă, prin reprezentantul legal, alături de cerere depun un tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE care asigură încărcătura optimă, tabel care va fi certificat printr-un document (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune, sunt înscrise în RNE.

7.3.În situația în care nu este corelație între tabelul prezentat și documentul (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune, și are înscrise în RNE., comisia va lua în considerare documentul privind înscrierea animalelor în RNE.

7.4.Crescătorii de animale din cadrul colectivității locale (persoane fizice) , depun personal cerere de atribuire directă a pajiștii,(conform formularului anexat) cu specificarea expresă a trupului de pajiște (bloc fizic/denumire, localizare etc) solicitat, a numărului de animale pe care le dețin, precum a suprafeței de pășune solicitată , cerere însoțită de documente (adeverința, etc) din care reiese că animalele din speciile bovine, ovine, caprine pentru care solicită pășune, sunt înscrise în RNE.

7.5 Documente ce însoțesc cererea:

A) Persoane fizice:

-copie act de identitate (*în copie certificată pentru conformitate*)',

- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor taxa de bugetul local, valabil la data depunerii cererii- *original*

-document eliberat/vizat de DSVSA-Arad (adeverința medic veterinar, etc) din care reiese că animalele din speciile bovine, ovine, caprine,ecvidențate pentru care solicita pajiști (pasune), le are înscrise în RNE;



ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA

-adeverința eliberată de Primăria Comunei Craiva din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul Agricol al comunei Craiva , la zi;

B) **Persoane juridice** -Certificat de înregistrare (CUI -ORC), (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Certificat de înregistrare fiscală.(ANAF) , (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Certificat constatator emis de ORC Arad, valabil la data depunerii ofertei, (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii - *original*;

-document eliberat/Vizat de DSVSA-Arad(adeverința, etc) din care reiese că animalele din speciile bovine, ovine, caprine, ecvidee pentru care solicită pajiști (pasune) , le are înscrise în RNE.

-adeverința eliberată de Primăria Comunei Craiva din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul Agricol al Comunei Craiva , la zi,

C) **Asociații înființate conform OG nr. 26/2000**

-Certificat de Înregistrare fiscală, (ANAF)- (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Statutul și actul constitutiv, (*în copie certificată pentru conformitate*);

-Certificat de greșă de la Judecătoria privind înregistrarea asociației (*în copie certificată pentru conformitate*);

- Certificat de atestare fiscală privind plata la zi a taxelor și impozitelor față de bugetul local, valabil la data depunerii cererii- *original*;

-tabel cu membrii asociației, crescătorii locali de animale având un număr de animale înscrise în RNE ,care asigură încărcătura minimă de 0,3 UVM/ha;

- document eliberat/vizat de DSVSA-Arad (adeverința) din care reiese că proprietarul de animale din speciile bovine, ovine, caprine, ecvidee pentru care solicită pajiști (pășune), le are înscrise în RNE;

-adeverința eliberată de Primăria Comunei Craiva din care să rezulte că animalele sunt înscrise în Registrul Agricol al Comunei Craiva.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Pentru rezolvarea aspectelor sau situațiilor neprevăzute care ar putea să apară cu ocazia desfășurării procedurii de atribuire directă , comisia de atribuire directă, evaluare și licitație. poate lua decizii în limitele competențelor stabilite și în conformitate cu reglementările legale în vigoare, decizii care vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței de atribuire directă și notificate în mod corespunzător solicitanților.

8.2 Contractul de închiriere se va încheia numai după împlinirea termenului de 3 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatului atribuirii către toți solicitanții participanți.

8.3 Denumirea instanței competente în soluționarea litigiilor apărute: Tribunalul Arad - Secția comercială și contencios-administrativ conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL./Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com

www.primariacraiva.ro/wp

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



FORMULARE :
Model – Cerere privind inchirierea
prin atribuire directa

Domnule Primar ,

Subsemnatul/a/Persoana juridica _____ domiciliat/ă/sediul
in localitatea (sat, comuna , orașul) _____ strada _____ , județul,
nr. _____ . telefon , e-mail _____ cu exploatația”)
in localitatea _____ , strada _____
nr. _____ , județul _____ , nr. din Registrul National al
Exploatațiilor (RNE) _____ / _____
contul nr. _____ deschis la
_____ telefon _____ fax _____
_____ reprezentata prin _____ cu functia de
_____ in
calitate de locatar ,

*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al acesteia cu
datele exploatațiilor membrilor formei asociative .

Solicit inchirierea unei suprafete de pasune de _____ ha , situata in
satul _____ , Bloc fizic _____ , parcela _____ , pentru un efectiv
de capete _____ categoria _____ .

Declar pe proprie răspundere cunoscând sancțiunile prevăzute de art. 326 Cod Penal,
aplicabile celor ce fac declarații nesincere, că dețin în proprietate un efectiv de capete
_____ categoria _____ .

Declar pe proprie răspundere cunoscând sancțiunile prevăzute de art. 326 Cod Penal,
aplicabile celor ce fac declarații nesincere, că am/nu am suprafete de pășune închiriate.

Data _____

Semnatura _____



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA
Comuna CRAIVA
Judetul ARAD
Nr. /data



Anexa 5 la HCL CRAIVA NR...../30.04.2026

CONTRACT-CADRU
de inchiriere pentru suprafetele de pajisti aflate in domeniul
privat al comunei Craiva
Incheiat astazi

I. Partile contractante

1. Intre **Comuna Craiva**, adresa Comuna CRAIVA, sat CRAIVA, nr.108, jud.Arad, telefon/fax 0257/324125, avand codul de inregistrare fiscala 3520202, reprezentată legal prin primar, COSA IOAN, in calitate de locator,
si:

2., cu exploatarea*) in localitatea, str. nr., bl., sc., et., ap., judetul, avand CNP/CUI, nr. din Registrul national al exploatatiilor (RNE)/...../....., contul nr., deschis la, telefon, fax, reprezentata prin, cu functia de, in calitate de locatar, la data de

*) In cazul formei asociative se completeaza de catre reprezentantul legal al acesteia cu datele exploatatiilor membrilor formei asociative.

la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.) Comuna CRAIVA, sat CRAIVA, nr.108, jud.Arad,, in temeiul prevederilor Codului civil, al prevederilor art. 129 alin. (6) lit.b din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, precum si al Hotararii Consiliului Local al Comunei Craiva de aprobare a inchirierii nr. din 30.04.2026, s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

II. Obiectul contractului

1. Obiectul prezentului contract il constituie inchirierea pajistii aflate in domeniul public/privat al comunei, orasului, respectiv al municipiului pentru pasunatul unui numar de animale din specia, situata in blocul fizic, tarlăua, in suprafata de ha, identificata prin numar cadastral si in schita anexata care face parte din prezentul contract.

2. Predarea-primirea obiectului inchirierii se efectueaza pe baza de proces-verbal in termen de 5 zile de la data semnarii contractului, proces-verbal care devine anexa la contract.

3. La încetarea contractului de închiriere din orice cauza, bunurile prevăzute la pct. 3. lit. a) se vor repartiza potrivit destinațiilor arătate la acest punct, locatarul fiind obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat. .

4. Obiectivele locatorului sunt:

a) mentinerea suprafetei de pajiste;

b) realizarea pasunatului rational pe grupe de animale si pe tarlale, cu scopul



Localitatea CRAIVA, nr. 108, judetul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com



mentinerii calitatii covorului vegetal;

c) creșterea producției de masă verde pe hectar de pajiste.

III Durata contractului.

1. Durata închirierii este de 7 ani, începând cu data semnării prezentului contract, cuprinsă între 7 și 10 ani, conform prevederilor art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare, cu respectarea perioadei de pasunat, respectiv 25.04-05.12 a fiecărui an.

2. Contractul de închiriere poate fi prelungit pentru încă o perioadă, ținând cont de respectarea clauzelor contractuale, valoarea investițiilor efectuate de către locatar pe pajiste și altele asemenea, cu condiția ca prin prelungire să nu se depășească termenul maxim de 10 ani prevăzut la art. 9 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările ulterioare."

IV. Pretul închirierii

1. Pretul închirierii este de lei/ha/an, stabilit cu respectarea condițiilor art. 6 alin. (3) și (4) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajistilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.064/2013, cu modificările și completările ulterioare, chiria totală anuală (nr. ha x pret pe ha) fiind în valoare de lei.

2. Suma totală prevăzută la pct. 1 va fi plătită prin ordin de plată în contul Comunei Craiva, deschis la Trezoreria Ineu, sau în numerar la casieria unității administrativ-teritoriale.

3. Plata chiriei se face în două tranșe: 50% până la data de 30 iunie și 50% până la data de 31 decembrie.

4. Întârzierea la plată a chiriei se penalizează cu 0,1% din quantumul chiriei datorate pentru fiecare zi de întârziere, quantum ce nu se va modifica pe parcursul derulării contractului.

5. Neplata chiriei până la încheierea anului calendaristic conduce la rezilierea contractului.

6. Prețul închirierii se indexează anual cu rata inflației.

V. Drepturile și obligațiile părților

1. **Drepturile locatarului:** – să exploateze în mod direct, pe risc și pe răspundere sa pajistile care fac obiectul contractului de închiriere.

2. Drepturile locatorului:

a) să inspecteze suprafețele de pajisti închiriate, verificând respectarea obligațiilor asumate de locatar. Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a locatarului;

b) să predea pajistea locatarului, indicându-i limitele, precum și inventarul existent, pe baza de proces-verbal;

c) să solicite utilizatorului situația lucrărilor realizate, cu valoarea exactă a acestora și devizul aferent, conform legislației în vigoare;

d) să își dea acordul de principiu pentru lucrările ce urmează a fi executate de locatar pe pajiste;

e) să participe la recepționarea lucrărilor executate de către locatar pe pajiste și să



confirme prin semnatura executarea acestora.

3. Obligatiile locatarului:

a) sa asigure exploatarea eficace in regim de continuitate si de permanenta a pajistilor ce fac obiectul prezentului contract;

b) sa nu subinchirieze bunurile care fac obiectul prezentului contract. Subinchirierea totala sau partiala este interzisa, sub sanctiunea nulitatii absolute;

c) sa plateasca chiria la termenul stabilit;

d) sa respecte cel putin incarcatura minima de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;

e) sa comunice in scris primariei, in termen de 5 zile de la vanzarea animalelor sau a unora dintre acestea, in vederea verificarii respectarii incarcaturii minime de 0,3 UVM/ha in toate zilele perioadei de pasunat;

f) sa pasuneze animalele exclusiv pe terenul inchiriat;

g) sa practice un pasunat rational pe grupe de animale si pe tarlale;

h) sa introduca animalele la pasunat numai in perioada de pasunat stabilita;

i) sa nu introduca animalele la pasunat in cazul excesului de umiditate a pajistii;

j) sa realizeze pe cheltuiala sa lucrari de eliminare a vegetatiei nefolositoare si a excesului de apa, de fertilizare, anual;

k) sa respecte bunele conditii agricole si de mediu, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

l) sa restituie locatarului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini, la incetarea contractului de inchiriere prin ajungere la termen;

m) sa restituie concedentului suprafata de pajiste ce face obiectul prezentului contract in conditii cel putin egale cu cele de la momentul incheierii contractului;

4. Obligatiile locatorului:

a) sa nu il tulbure pe locatar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de inchiriere;

b) sa nu modifice in mod unilateral contractul de inchiriere, in afara de cazurile prevazute expres de lege;

c) sa notifice locatarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor locatarului;

d) sa constate si sa comunice locatarului orice atentionare referitoare la nerespectarea clauzelor prezentului contract.

VI. Clauze contractuale referitoare la impartirea responsabilitatilor de mediu intre parti: Locatarul raspunde de: respectarea normelor de protectia mediului impuse de legislatia in vigoare

VII. Raspunderea contractuala

1. Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor prevazute in prezentul contract de inchiriere atrage raspunderea contractuala a partii in culpa.

2. Pentru nerespectarea obligatiilor prevazute in prezentul contract partile datoreaza penalitati in limitele stabilite de legislatia in vigoare. Daca penalitatile nu acopera paguba, se vor plati daune.



3. Forta majora exonereaza partile de raspundere.

VIII. Litigii

1. Litigiile de orice fel ce vor decurge din exercitarea prezentului contract vor fi solutionate pe cale amiabila. In cazul in care acest lucru este imposibil, vor fi rezolvate prin instanțele de judecata.
2. Pe toata durata inchirierii, cele doua parti se vor supune legislatiei in vigoare.
3. Prezentul contract constituie titlu executoriu, in conditiile in care contractul respecta prevederile art. 1.798 din Codul civil.

IX. Încetarea contractului

Prezentul contract de închiriere încetează în următoarele situații:

- a) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata prin neasigurarea încărcăturii minime de animale;
- b) pășunatul altor animale decât cele înregistrate în RNE;
- c) la expirarea duratei stabilite în contractul de închiriere;
- d) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către locator în baza documentelor oficiale, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competent instanța de judecată;
- e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locatar, prin reziliere de către locator, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- f) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către locator, prin reziliere de către locatar, cu plata unei despăgubiri în sarcina locatarului;
- g) în cazul imposibilității obiective a locatarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- h) neplata la termenele stabilite prin contract a chiriei și a penalitatilor datorate;
- i) în cazul vânzării animalelor de către locatar;
- j) schimbarea destinației terenului, folosirea pajiștii în alte scopuri decât cel pentru care a fost închiriat terenul;
- k) în cazul în care se constată faptul că pajiștea închiriată nu este folosită.

X GARANȚII

1. Locatarul va depune garanția de bună plată ce reprezintă contravaloarea a unei chirii anuale în termen de 5 zile de la semnarea contractului. Contractul va fi reziliat de drept prin aplicarea prevederilor de la capitolul IX, lit. h urmând ca locatorul să rețină garanția.
2. La încetarea contractului, locatarul va elibera garanția constituită. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neplății de către locatar, locatorul își rezervă dreptul de a se dezdăuna din suma constituită drept garanție. În afara acestei situații speciale, locatorul nu va proceda la folosirea garanției pentru achitarea debitului, locatarul având obligația de a-și achita anual contravaloarea chiriei.

XI. Forta majora

1. Niciuna dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita de lege.
2. Aparitia si incetarea cazului de forta majora se vor comunica celeilalte parti in termen de 5 zile, prin telefon, fax, urmat de o notificare scrisa, cu confirmarea constatarii

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
COMUNA CRAIVA
PRIMĂRIA COMUNEI CRAIVA



evenimentelor de acest gen de catre autoritatile competente. In caz de forta majora, comunicata si constatata in conditiile de mai sus, exercitarea obligatiilor partilor se decaleaza cu perioada corespunzatoare acesteia, cu mentiunea ca niciuna dintre parti nu va pretinde penalitati sau despagubiri.

3. Dacă în termen de 2 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea de drept a prezentului contract fără că vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

4. In cazul decesului locatarului, moștenitorii legali sau testamentari ai exploatației pot continua derularea contractului.

XII. Notificari

1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzută/prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul postal.

3. Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

4. Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

XII. Dispoziții finale

1. Prezentul contract poate fi modificat și adaptat cu legislația în vigoare pe parcursul executării sale, cu acordul părților.

2. Introducerea de clauze contractuale speciale, modificarea sau adaptarea prezentului contract se poate face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

3. Orice modificări legale ale prevederilor contractului de închiriere vor fi însușite prin hotărâre a consiliului local.

4. Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru partea care va fi în neconcordanță cu prevederile sale, în condițiile în care contractul respectă prevederile art. 1.798 din Codul civil.

5. Prezentul contract împreună cu anexele sale, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților.

6. Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 exemplare, astăzi _____ 2026, data semnării lui, la sediul Primăria comunei CRAIVA.

LOCATOR
Consiliul Local
Primar: dl COSA IOAN

LOCATAR

Vizat de secretar,



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com



Nr. 1558/23.04.2026

REFERAT DE APROBARE
privind proiectul de hotarare privind aprobarea inchirierii prin atribuire
directă, în anul 2026 a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând
domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile: art.3, alin.2, art. 6 alin. (3) și art. 30 alin. (1) lit. c) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 136 alin. 8, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotarare privind aprobarea inchirierii prin atribuire directă, în anul 2026 a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad.

Având în vedere:

- prevederile art. 9 alin.2 din O.U.G. 34 / 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile art.4 și art. 6 ale Hotărârii Guvernului României nr. 1064/2013, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407 / 2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
 - prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
 - prevederile HCL Craiva nr. 40 din 13 mai 2016 privind aprobarea închirierii pajiștilor comunale aparținând domeniului privat al comunei Craiva prin care a fost aprobat și Amenajamentul pastoral pentru pajiștile comunale aparținând domeniului privat al Comunei Craiva;
 - prevederile art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), lit."b", din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Apreciez ca fiind oportuna adoptarea hotărârii privind aprobarea inchirierii prin atribuire directă, în anul 2026 a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad.

INITIATOR
PRIMAR
Ioan COȘA

Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD
TEL. /Fax: 0257324125 0257324100
E-mail: primariacraiva@gmail.com



Nr. 1559 din 23.04.2026

RAPORT

**privind proiectul aprobarea închirierii prin atribuire directă, în anul 2026
a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei
Craiva, Județul Arad**

**Lucian NEGREA inspector Compartiment Agricol,
Legislație relevantă:**

- prevederile art. 9 din O.U.G. 34 / 2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.4 și art. 6 ale Hotărârii Guvernului României nr. 1064/2013, privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2013, privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale și Ministrului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 407 / 2013 privind aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a suprafețelor de pajiști aflate în domeniul public/privat al comunelor, orașelor, respectiv al municipiilor;
- prevederile Ordinului Ministrului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr 544 din 21 iunie 2013 privind metodologia de calcul a încărcăturii optime de animale pe hectar de pajiște;
- prevederile HCL Craiva nr. 40 din 13 mai 2016 privind aprobarea închirierii pajiștilor comunale aparținând domeniului privat al comunei Craiva prin care a fost aprobat și Amenajamentul pastoral pentru pajiștile comunale aparținând domeniului privat al Comunei Craiva;
- prevederile art.129, alin.(2), lit."c" și alin.(6), lit."b", din O.U.G. nr.57/3 iulie 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

Scopul închirierii:a) menținerea suprafeței de pajiste b) pasunatul rațional pe grupe de animale; c) creșterea producției de masă verde

Potrivit prevederilor actelor normative menționate, pentru punerea în valoare, folosirea optimă a pajistilor și protecția mediului, se vor încheia contracte de închiriere cu asigurarea încărcăturii optime de animale calculată conform prevederilor legale în materie. Utilizarea pajiștilor aflate în domeniul public sau privat al unităților administrativ teritoriale se face de către membrii colectivității locale, proprietari de animale înregistrate în Registrul Național al Exploataților. Conform prevederilor art. 9 din OUG nr. 34/ 2013-actualizată închirierea pajistilor permanente se face prin atribuire directă, proporțional cu efectivele de animale deținute în exploatație.

Consider oportun proiectul de hotărâre privind aprobarea închirierii prin atribuire directă, în anul 2026 a suprafețelor de pajiști disponibile aparținând domeniului privat al Comunei Craiva, Județul Arad.

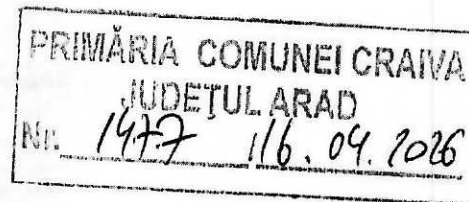
INSPECTOR COMPARTIMENT AGRICOL
NEGREA LUCIAN



Localitatea CRAIVA, nr. 108, județul ARAD

TEL. /Fax: 0257324125 0257324100

E-mail: primariacraiva@gmail.com



RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA PE ANUL 2025

Consilier local – Vid Alexandru Sorin

Consiliul Local Craiva

În conformitate cu prevederile art. 225 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, fiecare consilier local are obligația de a prezenta un raport anual de activitate.

Raportul de față reflectă activitatea desfășurată de subsemnatul, Vid Alexandru Sorin, în calitate de consilier local în cadrul Consiliului Local Craiva, pe parcursul anului 2025.

În exercitarea mandatului de consilier local, am acționat constant cu responsabilitate și respect față de cetățenii comunei Craiva, în special față de cei care mi-au acordat încrederea și m-au susținut, asumându-mi rolul de reprezentant al intereselor comunității.

Pe parcursul anului 2025, am fost permanent în contact direct cu cetățenii, discutând deschis despre problemele cu care se confruntă, nevoile reale ale comunității și soluțiile posibile. Toate aceste aspecte au fost aduse în atenția executivului primăriei sau susținute în cadrul ședințelor Consiliului Local.

În același timp, am considerat esențială informarea corectă și constantă a cetățenilor, motiv pentru care am menținut o comunicare activă în mediul online. Am informat comunitatea, prin postări, de fiecare dată când au fost luate decizii importante în cadrul Consiliului Local, contribuind astfel la creșterea transparenței actului administrativ și la o mai bună înțelegere a activității administrației locale.

Am participat la toate ședințele Consiliului Local Craiva și la lucrările comisiilor de specialitate din care fac parte, implicându-mă activ în dezbateri și în procesul decizional.

Din dorința de a veni cu soluții concrete pentru sprijinirea cetățenilor, am inițiat un proiect de hotărâre privind acordarea de lemne de foc pentru fiecare gospodărie activă din comună. Această inițiativă a fost gândită ca un sprijin direct pentru familii, în special în contextul dificultăților economice și al sezonului rece. Deși proiectul nu a întrunit numărul necesar de voturi pentru a fi adoptat, consider că a fost un demers important, pornit din respect față de nevoile reale ale oamenilor și din dorința sinceră de a contribui la bunăstarea comunității.

În exercitarea funcției de consilier local, mi-am desfășurat activitatea în conformitate cu drepturile și obligațiile prevăzute de Codul administrativ, respectiv:

- dreptul la opinie și inițiativă;
- participarea la luarea deciziilor în cadrul Consiliului Local;
- accesul la informații de interes public;

- respectarea legalității și a interesului comunității.

Totodată, am respectat obligațiile ce îmi revin, după cum urmează:

- respectarea Constituției și a Jurământului, respectiv a legislației în vigoare;
- adoptarea unui comportament civilizat și respectuos în relația cu cetățenii;
- evitarea conflictelor de interese și a incompatibilităților;
- exercitarea mandatului cu bună-credință, integritate și responsabilitate.

Nu am făcut uz de funcția de consilier local în scop personal și nu am urmărit obținerea de avantaje materiale sau de altă natură.

Sunt membru în comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local Craiva, unde am analizat proiecte de hotărâri și am formulat puncte de vedere în domeniile de competență.

Pentru respectarea obligațiilor legale, care îmi revin, în calitate de consilier local, am respectat următoarele atribuții.

1. Am depus în termen declarația de avere și declarația de interese, conform prevederilor legale;

2. Nu m-am aflat în stare de incompatibilitate sau conflict de interese;

3. Nu am participat la adoptarea hotărârilor în situații în care exista un interes personal;

4. Nu am fost sancționat disciplinar și nu mi-a fost angajată răspunderea administrativă.

În concluzie întreaga mea activitate din anul 2025 a fost ghidată de dorința de a răspunde așteptărilor cetățenilor și de a onora încrederea acordată de aceștia. Am urmărit să fiu nu doar prezent în procesul decizional, ci și conectat permanent la comunitate, prin dialog direct și informare transparentă.

Voi continua să îmi exercit mandatul cu seriozitate, transparență și dedicare, rămânând deschis dialogului și orientat spre nevoile reale ale comunității din Craiva.

Consider că cetățenii comunei Craiva, trebuie să știe în timp real ce se decide pentru ei.

Cu respect și determinare !

Consilier local,

Vid Alexandru Sorin

Data

16.04.2026